



Sistem Permohonan Kebenaran Pindah Milik  
(SPKPM)

*Panduan Pengguna*

*Sistem Permohonan Kebenaran Pindah Milik – SPKPM*  
(Pengguna Luar)

## ISI KANDUNGAN

<b>Aktiviti 1 : Wujudkan ID Pengguna .....</b>	<b>1</b>
1. Wujudkan ID Pengguna .....	1
<b>Aktiviti 2 : Log Masuk Sistem.....</b>	<b>3</b>
1. Log masuk sistem.....	3
2. Laman Utama.....	4
<b>Aktiviti 3 : Permohonan – Lelongan (Peguam).....</b>	<b>7</b>
1. Daftar Permohonan .....	7
2. Daftar Peguam .....	8
3. Hartanah .....	9
4. Pemegang Serah Hak (Bank).....	10
5. Pembeli Asal .....	11
6. Pembida .....	12
7. Maklumat Permohonan.....	13
<b>Aktiviti 4 : Permohonan – Lelongan (Individu).....</b>	<b>14</b>
1. Daftar Permohonan .....	14
2. Hartanah .....	15
3. Pemegang Serah Hak (Bank).....	16
4. Pembeli Asal .....	17
5. Pembida .....	18
6. Maklumat Permohonan.....	19
<b>Aktiviti 5 : Permohonan – Selangorku (Peguam) .....</b>	<b>20</b>
1. Daftar Permohonan .....	20
2. Daftar Peguam .....	21
3. Hartanah .....	22
4. Penjual (Penyerah Pindah Milik).....	23
5. Pembeli (Penerima Pindah Milik) .....	24
6. Benefisiari/Pihak Berkepentingan .....	25
7. Maklumat Permohonan.....	26
<b>Aktiviti 6 : Permohonan – Selangorku (Individu).....</b>	<b>27</b>
1. Daftar Permohonan .....	27
2. Hartanah .....	28
3. Penjual (Penyerah Pindah Milik).....	29
4. Pembeli (Penerima Pindah Milik) .....	30
5. Benefisiari/Pihak Berkepentingan .....	31
6. Maklumat Permohonan.....	32
<b>Aktiviti 7 : Semakan Permohonan.....</b>	<b>33</b>
1. Menyemak Permohonan .....	33
<b>Aktiviti 8 : Senarai Permohonan .....</b>	<b>34</b>
1. Melihat Senarai Permohonan.....	34
<b>Aktiviti 9 : Profil.....</b>	<b>35</b>
1. Mengedit Profil .....	35
<b>Aktiviti 10 : Keluar.....</b>	<b>35</b>
1. Log Keluar .....	36

## Aktiviti 1 : Wujudkan ID Pengguna

### 1. Wujudkan ID Pengguna

#### Cara:

- i. Masuk ke laman SPKPM di url : <http://spkpm.lphs.gov.my>



- ii. Klik Daftar

- a) Masukkan Maklumat pengguna
- Nama Pengguna
  - No ID Penganal
  - Emel
  - Kata laluan
  - Ulang kata laluan
- b) Klik butang **Daftar**

c) Masukkan Maklumat Profil Pengguna

Profil Diri

Success: Account successfully created.

Kemaskini Butiran

Gambar Profil: 200x150  
Pilih Gambar

No MyKad: 901128025585

Nama: Khairul Azhari Johari

Emel: firdamha@gmail.com

Tinggalkan kosong, jika anda tidak mahu menukar kata laluan

Kata Laluan: \*\*\*\*\*

Pengesahan Kata Laluan:

Jantina:  Jelaki  Perempuan

Alamat: 7A L00000 Raja Alang 1, Kg Basy

Pilih Negara: Malaysia

Negeri: Kuala Lumpur

Daerah: Kuala Lumpur

Poskod: 50300

Tarikh Lahir: 1990-11-28

Simpan

d) Klik **Simpan**

## Aktiviti 2 : Log Masuk Sistem

### 1. Log masuk sistem

**Cara:**

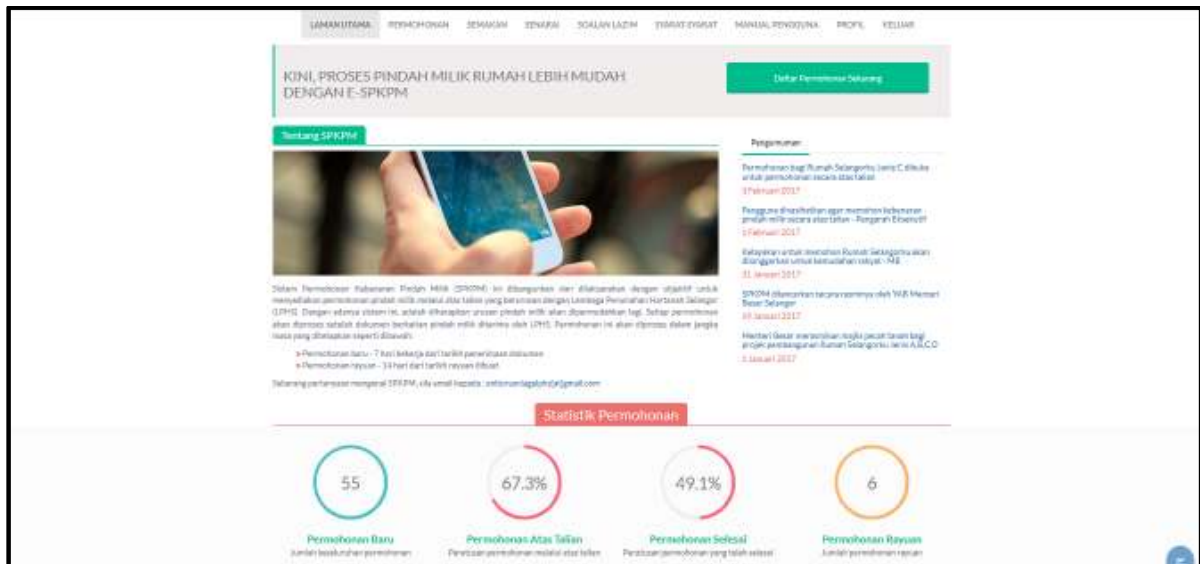
- i. Log masuk sistem
  - e) Masukkan nombor kad pengenalan dan kata laluan
  - f) Klik butang **Log Masuk**



## 2. Laman Utama

### Cara:

- i. Laman utama dipaparkan.
- ii. Halaman ini memaparkan pautan ke **Laman Utama, Permohonan, Semakan, Senarai, Soalan Lazim, Syarat-Syarat, Manual Pengguna, Profil** dan **Keluar**



Catatan: Klik **Permohonan** untuk membuat permohonan baru



Catatan: Klik **Semakan** untuk melihat status semakan permohonan



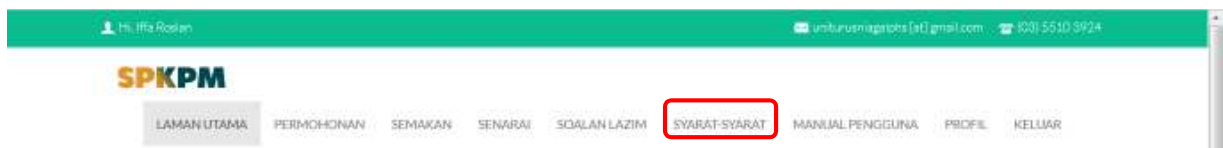
Catatan: Klik **Senarai** untuk melihat semula senarai permohonan



Catatan: Klik **Soalan Lazim** untuk mengedit profil



Catatan: Klik **Syarat-Syarat** untuk mengedit profil



Catatan: Klik **Manual Pengguna** untuk mengedit profil



Catatan: Klik **Profil** untuk mengedit profil



Catatan: Klik **Keluar** untuk log keluar





## Aktiviti 3 : Permohonan – Lelongan (Peguam)

### 1. Daftar Permohonan

#### Cara:

- i. Klik pada butang **Permohonan**

- ii. Paparan untuk permohonan dipaparkan
- iii. Pilih **Jenis Permohonan (Lelongan)** dan **Saluran Permohonan (Peguam)**
- iv. Klik **Seterusnya**

## 2. Daftar Peguam

- i. Paparan permohonan untuk jenis permohonan (lelongan) dan saluran permohonan (peguam) dipaparkan bermula dengan **Daftar Peguam**
- ii. Isi semua maklumat yang diperlukan
  - a. (\*\* adalah maklumat yang wajib di isi)
- iii. Klik pada butang **Seterusnya** untuk meneruskan ke halaman seterusnya
- iv. Klik pada butang **Sebelumnya** untuk kembali pada halaman sebelumnya

The screenshot displays the SPKPM web application interface. At the top, there is a green header with the user's name 'Iffah Roslan', the system name 'spkpm [at] selangor.gov.my', and a phone number '(03) 5510 3924'. Below the header, the navigation menu includes 'LAMAIN UTAMA', 'PERMOHONAN', 'SEMAKAN', 'SENARAI', 'PROFIL', and 'KELUAR'. The main content area is titled 'Daftar Permohonan Kebenaran Pindah Milik Lelongan'. A breadcrumb trail shows '1. Jenis Permohonan : Lelongan' and '2. Saluran Permohonan : Peguam'. The 'Daftar Peguam' tab is selected and highlighted with a red box. The form contains several input fields with red asterisks indicating mandatory fields: 'No Pendaftaran Syarikat \*\*' (filled with 'B7687-D'), 'Nama Syarikat \*\*' (filled with 'Global Sdn Bhd'), 'No Rujukan \*\*' (filled with 'e7656'), 'Nama Pegawai \*\*' (filled with 'Razman Razali'), 'Alamat Peguam \*\*' (filled with '654, Kompleks Setia Alam'), 'Negeri \*\*' (filled with 'Selangor'), 'Bandar \*\*' (filled with 'Kuala Selangor'), 'No Papan \*\*' (filled with '87000'), 'No Faksim \*\*' (filled with '0198347996'), and 'No Faks \*\*' (filled with '03662 18767'). There are 'Sebelumnya' and 'Seterusnya' buttons at the bottom of the form, with 'Seterusnya' highlighted by a red box. The footer shows 'Copyright © SPKPM 2016'.

### 3. Hartanah

- i. Paparan maklumat **Hartanah** dipaparkan setelah klik pada butang seterusnya
- ii. Isi semua maklumat yang diperlukan
  - a. (\*\* adalah maklumat yang wajib di isi)
- iii. Klik pada butang **Seterusnya** untuk meneruskan ke halaman seterusnya
- iv. Klik pada butang **Sebelumnya** untuk kembali pada halaman sebelumnya

The screenshot displays the SPKPM web interface for the 'Daftar Permohonan Kebenaran Pindah Milik Lelongan' (Application for Transfer of Ownership of Auction Property). The 'Hartanah' (Property) tab is selected and highlighted with a red box. The form includes the following fields:

- Daftar Penerima:** Hartanah (highlighted with a red box)
- Pemegang Serah Hak (Bank):** [Empty]
- Pembeli Asal:** [Empty]
- Pembida:** [Empty]
- Sebelumnya:** [Button]
- Seterusnya:** [Button]
- Maklumat Hartanah:** [Section Header]
- Pemohon \*\*:** Pembida
- Alamat Hartanah \*\*:** 656, Jalan Ombak Utama
- Negeri \*\*:** Selangor
- Daerah \*\*:** Sepang
- Mukim \*\*:** Bandar Baru Bangi
- Poskod \*\*:** 43500
- Jenis Hakmilik:** Pajak Mukim
- Status Pemilikan:** Penuju
- Butiran Hakmilik Hartanah:** 76876
- Tarikh Hakmilik:** 2014-06-11
- Harga Bidaan (RM):** 10000
- Tarikh Kontrak Lelongan:** 2017-01-09
- Sebab Pindah Milik (Jika Ada):** Alasan Pindah Milik
- Sebelumnya:** [Button]
- Seterusnya:** [Button, highlighted with a red box]

Copyright © SPKPM 2016

#### 4. Pemegang Serah Hak (Bank)

- i. Paparan **Pemegang Serah Hak (Bank)** dipaparkan setelah klik pada butang seterusnya
- ii. Isi semua maklumat yang diperlukan
  - a. (\*\* adalah maklumat yang wajib di isi)
- iii. Klik pada butang **Seterusnya** untuk meneruskan ke halaman seterusnya
- iv. Klik pada butang **Sebelumnya** untuk kembali pada halaman sebelumnya

The screenshot displays the SPKPM web application interface. At the top, there is a green header with the user's name 'H. Iffa Rozlan', a contact email 'lphs[at]selangor.gov.my', and a phone number '(03) 5510 3924'. Below the header, the SPKPM logo is visible, along with navigation links: 'LAMIAN UTAMA', 'PERMOHONAN', 'SEMAKAN', 'SENARAI', 'PROFIL', and 'KELUAR'. The main content area shows a breadcrumb trail: '1. Jenis Permohonan: Lelongan' and '2. Saluran Permohonan: Peguam'. The primary heading is 'Daftar Permohonan Kebenaran Pindah Milik Lelongan'. Below this, there are five tabs: 'Daftar Peguam', 'Hartanah', 'Pemegang Serah Hak (Bank)', 'Pembeli Asal', and 'Pembida'. The 'Pemegang Serah Hak (Bank)' tab is selected and highlighted with a red box. The form contains several input fields: 'Pemegang Serah Hak (Bank)\*\*' (dropdown menu with 'Bank Muamalat Malaysia Berhad' selected), 'Cawangan' (text field with 'Bandar Baru Bangi'), 'Alamat' (text field with 'No 4, Jalan Lencong Barat 1/2, Bandar Baru Bangi'), 'No Telefon' (text field with '0187690922'), 'No Faks' (text field with '038976752'), 'Pegawai Bertanggungjawab' (text field with 'Roslan Hussein'), and 'Alamat Email' (text field with 'lansein@gmail.com'). There are 'Sebelumnya' and 'Seterusnya' buttons on either side of the form. The 'Seterusnya' button is highlighted with a red box. At the bottom left, there is a copyright notice: 'Copyright © SPKPM 2016'.

## 5. Pembeli Asal

- i. Paparan **Pembeli Asal** dipaparkan setelah klik pada butang seterusnya
- ii. Isi semua maklumat yang diperlukan
  - a. (\*\* adalah maklumat yang wajib di isi)
- iii. Klik pada butang **Seterusnya** untuk meneruskan ke halaman seterusnya
- iv. Klik pada butang **Sebelumnya** untuk kembali pada halaman sebelumnya

The screenshot displays the SPKPM web portal interface. At the top, there is a green header with the user's name 'Iffah Roslan', the website URL 'ipm[at]sebangor.gov.my', and a phone number '(03) 5510 3924'. Below the header, the SPKPM logo is visible, along with navigation links: LAMAN UTAMA, PERMOHONAN, SEMAKAN, SENARAI, PROFIL, and KELUAR. The main content area shows the 'Daftar Permohonan Kebenaran Pindah Milik Lelongan' section. Underneath, there are tabs for 'Daftar Penguam', 'Hartanah', 'Pemegang Serah Hak (Bank)', 'Pembeli Asal', and 'Pembida'. The 'Pembeli Asal' tab is selected and highlighted with a red box. Below the tabs, there are 'Sebelumnya' and 'Seterusnya' buttons. The form fields include: 'Nama Penjual \*\*' (Rizqin Shaari), 'Jenis Pengenalan \*\*' (Kad Pengenalan Baru), 'No Pengenalan \*\*' (I90909024331), 'Alamat (Surat Menyurat)' (56, Taman Setia), 'Negeri' (Pahang), 'Bandar' (Tamparuk), 'Poskod' (78666), 'Bangsa' (Melayu), 'No Telefon' (0165635612), 'Alamat Emel' (qin@gmail.com), and 'Taraf Perkahwinan' (Bujang). There is also a 'Pembahagian' dropdown menu. An orange button labeled 'Tambah Senarai Penjual' is located at the bottom right of the form. A 'Seterusnya' button is highlighted with a red box at the bottom right of the form area. The footer contains the text 'Copyright © SPKPM 2016'.

## 6. Pembida

- i. Paparan **Pembida** dipaparkan setelah klik pada butang seterusnya
- ii. Isi semua maklumat yang diperlukan
  - a. (\*\* adalah maklumat yang wajib di isi)
- iii. Klik pada butang **Tamat** dan permohonan akan terus dihantar untuk diproses
- iv. Klik pada butang **Sebelumnya** untuk kembali pada halaman sebelumnya

The screenshot displays the SPKPM web application interface. At the top, there is a green navigation bar with the SPKPM logo and menu items: LAMAN UTAMA, PERMOHONAN, SEMAKAN, SENARAI, PROFIL, and KELUAR. Below the navigation bar, the breadcrumb trail shows: 1. Jenis Permohonan: Lelongan, 2. Saluran Permohonan: Eguam.

The main content area is titled 'Daftar Permohonan Kebenaran Pindah Milik Lelongan'. It features a horizontal menu with options: Daftar Penguam, Hartanah, Pemegang Serah Hak (Bank), Pembeli Asas, and **Pembida** (highlighted with a red box). There are also 'Sebelumnya' and 'Tamat' buttons.

The 'Pembida' form contains the following fields:

- Nama Penerima \*\***: Abdul Razif Bin Shuib
- Jantina \*\***: Lelaki
- Jenis Pengenalan \*\***: Kad Pengenalan Baru
- No Pengenalan \*\***: 640105050555
- Tarikh Lahir \*\***: 1964-01-05
- Kecamatan \*\***: Tiok
- Status Pekerjaan \*\***: Bekerja Sendiri
- Tanggungjawab \*\***: 3
- Tempoh Menatap di Selangor \*\***: 36
- Jenis Kediaman \*\***: Rumah Sendiri
- Alamat (Surat Mewurat) \*\***: 45, Kampung Buzau Putih
- Negeri \*\***: Pulau Pinang
- Bandar \*\***: Seberang Perai Utara
- Poskod \*\***: 56211
- Bangsa \*\***: Melayu
- No Telefon \*\***: 0176762123
- Alamat Emel \*\***: razif@gmail.com
- Taraf Perkahwinan \*\***: Duda
- Pendapatan Bulanan (RM) \*\***: 1500.00
- Pembahagian**: Pembahagian

At the bottom of the form, there is an orange button labeled 'Tambah Senarai Pemohon' and a 'Tamat' button (highlighted with a red box). A 'Sebelumnya' button is also present.

The footer of the page contains the text: Copyright © SPKPM 2016.

## 7. Maklumat Permohonan

- Paparan **Maklumat Permohonan** dipaparkan setelah klik butang tamat
- Klik pada butang **Kemaskini** untuk mengemaskini permohonan
- Klik pada butang **Cetak Maklumat Permohonan** untuk mencetak maklumat permohonan
- Klik pada butang **Cetak Dokumen LPHS** untuk mencetak dokumen LPHS

The screenshot shows the SPKPM web application interface. At the top, there is a navigation bar with the SPKPM logo and menu items: 'MAWAJUDAH', 'PERMOHONAN', 'SEWAHAN', 'SEWAJI', 'PROFIL', and 'KELUAR'. Below the navigation bar, the page title is 'Maklumat Permohonan'. A red box highlights three buttons: 'Kemaskini', 'Cetak Maklumat Permohonan', and 'Cetak Dokumen LPHS'. The main content area displays the following information:

Anda Permohonan : Lelongan  
 Sektoran Permohonan : EBTASB  
 Pemohon : Chew Yee Guan

**PEMBERI HAK: SEWAH HAK (MAMAT)**

Pemegang Sewah Hak (Bilik)	Bank Islam Malaysia Berhad
Caungan	Bandar Baru Tanah Tinggi
Alamat	25, Jalan Fakir, Teluk Anson
No Telefon	0198447772
No Faks	099502112
Pegawai Bertanggungjawab	Harini Saadik
Alamat E-mel	harini@bankislam.com

**MAKLUMAT HARTAHANAH**

Alamat Hartamah	65, Taman Gunung Tahan, Bandar Kajang, 06789, Hulu Langat, Selangor		
Jenis Hakmilik	Hakmilik Sementara Daerah	Status Pemilikan	Individu
Tarikh Hakmilik		Butiran Hakmilik	89088
Sebab Pindah Milik			
Tarikh Kontrak Lelongan	24 Aug 2016	Harga Bidan	RM 150,000.00

**PEMBIDA**

Nama	Lingam a/i Siri	Kad Pengenalan Baru	83020809887
Jantina	Lelaki	Tarikh Lahir	8 Feb 1982
Taraf Perkahwinan	Berkahwin	Bangsa	India
Kecacatan	Tiada	Tanggungan	5 orang
Alamat	Kg Seri Nelayan, 36283, Tampin, Negeri Sembilan		
Tempoh Menatap di Selangor	34 tahun		
Status Pekerjaan	Bekerja Sendiri	Pendapatan Bulanan	RM2000.00
Alamat Email	gam@gmail.com	No Telefon	0162673783
Pembahagian			

**MAKLUMAT PASANGAN PEMBIDA**

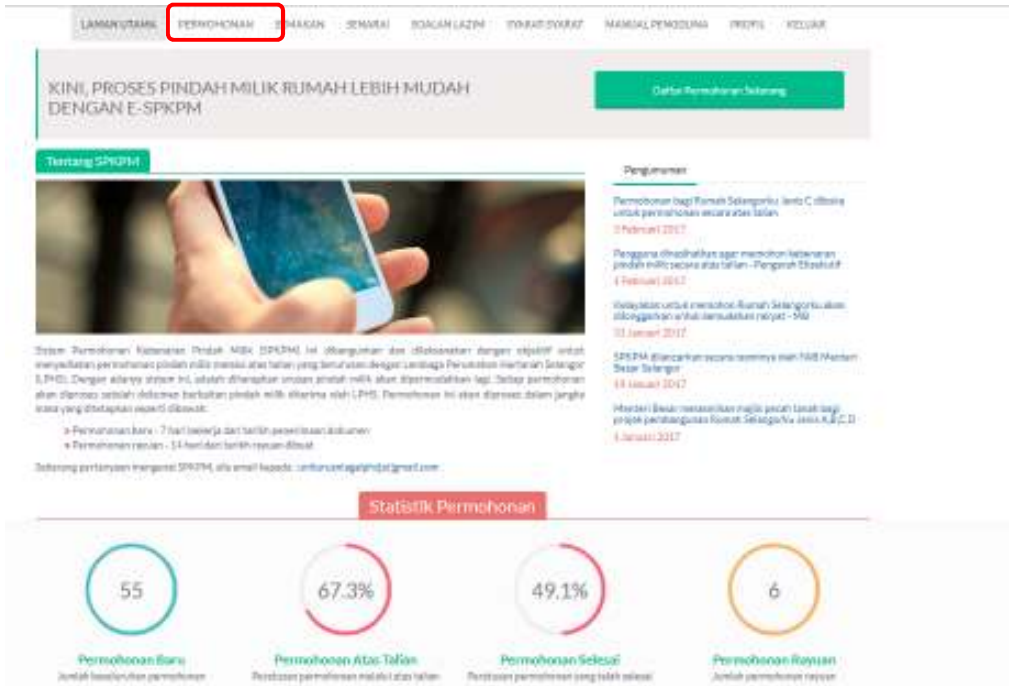
Nama Pasangan	Gusni a/p Sivam		
Kad Pengenalan Baru	870201040986	Tarikh Lahir	1 Feb 1987
Status Pekerjaan	Bekerja Sendiri	Pendapatan Bulanan	RM 1,800.00

## Aktiviti 4 : Permohonan – Lelongan (Individu)

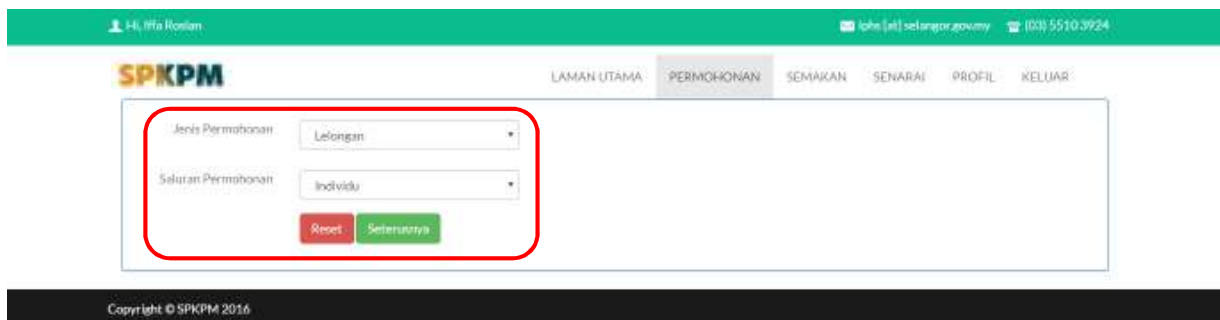
### 1. Daftar Permohonan

**Cara:**

- i. Klik pada butang **Permohonan**



- ii. Paparan untuk permohonan dipaparkan
- iii. Pilih **Jenis Permohonan (Lelongan)** dan **Saluran Permohonan (Individu)**
- iv. Klik **Seterusnya**







### 3. Pemegang Serah Hak (Bank)

- i. Paparan **Pemegang Serah Hak (Bank)** dipaparkan setelah klik pada butang seterusnya
- ii. Isi semua maklumat yang diperlukan
  - a. (\*\* adalah maklumat yang wajib di isi)
- iii. Klik pada butang **Seterusnya** untuk meneruskan ke halaman seterusnya
- iv. Klik pada butang **Sebelumnya** untuk kembali pada halaman sebelumnya

The screenshot displays the SPKPM web interface. At the top, there is a green navigation bar with the user's name 'H. Hta Roylan', a phone number '(03) 5510 3924', and a language dropdown set to 'idm (ms)'. Below the navigation bar, the SPKPM logo is visible, along with a menu containing 'LAMIAN UTAMA', 'PERMOHONAN', 'SEMAKAN', 'SENARAI', 'PROFIL', and 'KELUAR'. The main content area shows the 'Daftar Permohonan Kebenaran Pindah Milik Lelongan' form. The form has two steps: '1. Jenis Permohonan: Lelongan' and '2. Saluran Permohonan: Individu'. The 'Hartanah' section has three radio buttons: 'Pemegang Serah Hak (Bank)', 'Pembeli Asal', and 'Pembida'. The 'Pemegang Serah Hak (Bank)' option is selected and highlighted with a red box. Below this, there are two buttons: 'Sebelumnya' and 'Seterusnya'. The 'Seterusnya' button is also highlighted with a red box. The form fields are as follows: 'Pemegang Serah Hak (Bank) \*\*' with a dropdown menu showing 'Bank Islam Malaysia Berhad'; 'Cawangan' with a text input field containing 'Bandar Baru Salak Tinggi'; 'Alamat' with a text input field containing '25, Jalan Salak Selatan'; 'No Telefon' with a text input field containing '0196446772'; 'No Faks' with a text input field containing '089866212'; 'Pegawai Bertanggungjawab' with a text input field containing 'Helmi Saadli'; and 'Alamat Email' with a text input field containing 'midin@gmail.com'. At the bottom left, there is a copyright notice: 'Copyright © SPKPM 2016'. At the bottom right, there is a blue circular icon with a white arrow pointing right.

#### 4. Pembeli Asal

- i. Paparan **Pembeli Asal** dipaparkan setelah klik pada butang seterusnya
- ii. Isi semua maklumat yang diperlukan
  - a. (\*\* adalah maklumat yang wajib di isi)
- iii. Klik pada butang **Seterusnya** untuk meneruskan ke halaman seterusnya
- iv. Klik pada butang **Sebelumnya** untuk kembali pada halaman sebelumnya

The screenshot displays the SPKPM web interface. At the top, there is a green navigation bar with the user's name 'H. Hfa Roylan', a chat icon, and a phone number '(03) 5510 3924'. Below this, the SPKPM logo and a menu with options like 'LAMIAN UTAMA', 'PERMOHONAN', 'SEMAKAN', 'SENARAI', 'PROFIL', and 'KELUAR' are visible. The main content area shows the 'Daftar Permohonan Kebenaran Pindah Milik Lelongan' form. The form has three tabs: 'Hartanah', 'Pemegang Serah Hak (Bank)', and 'Pembeli Asal' (which is selected and highlighted with a red box). Below the tabs are 'Sebelumnya' and 'Seterusnya' buttons. The form fields include: 'Nama Pendaftar \*\*' (Chew Yin Gam), 'Jenis Pengenalan \*\*' (Kad Pengenalan Baru), 'No Pengenalan \*\*' (870918086888), 'Alamat (Surat Menyurat)' (76, Jalan Harmani), 'Negeri' (Perlis), 'Bandar' (Kota Perlis), 'Postkod' (98000), 'Bangsa' (Cina), 'No Telefon' (0178537392), 'Alamat Email' (yngam@gmail.com), 'Taraf Perkahwinan' (Berkahwin), and 'Pembahagian'. A 'Tambah Semasa Pendaftar' button is located at the bottom right of the form. A 'Seterusnya' button at the very bottom right of the form is highlighted with a red box. The footer contains 'Copyright © SPKPM 2016'.

## 5. Pembida

- i. Paparan **Pembida** dipaparkan setelah klik pada butang seterusnya
- ii. Isi semua maklumat yang diperlukan
  - a. (\*\* adalah maklumat yang wajib di isi)
- iii. Klik pada butang **Tamat** dan permohonan akan terus dihantar untuk diproses
- iv. Klik pada butang **Sebelumnya** untuk kembali pada halaman sebelumnya

The screenshot displays the SPKPM web portal interface. At the top, there is a green navigation bar with the SPKPM logo and menu items: LAMAN UTAMA, PERMOHONAN, SEMAKAN, SENARAI, PROFIL, and KELUAR. Below the navigation bar, the page title is 'Daftar Permohonan Kebenaran Pindah Milik Lelangan'. The form is divided into several sections:

- Header:** Includes 'Hartanah', 'Pemegang Serah Hak (Bank)', and 'Pembeli Asal'. The 'Pembida' button is highlighted with a red box.
- Navigation:** 'Sebelumnya' and 'Tamat' buttons are located at the top of the form area.
- Applicant Details:**
  - Nama Penerima:\*\*** Ringan a/1 Siru
  - Jantina:\*\*** Lelaki
  - Jenis Pengenalan:\*\*** Kad Pengenalan Baru
  - No Pengenalan:\*\*** B30208089887
  - Tarikh Lahir:\*\*** 1983-02-08
  - Kecacatan:\*\*** Tiada
  - Status Pekerjaan:\*\*** Bekerja Sendiri
  - Tanggungjawab:\*\*** 4
  - Tempoh Menatap di Selangor:\*\*** 34
  - Jenis Kediaman:\*\*** Sewa
  - Alamat (Surat Menyurat):\*\*** Kg Sgg Nelayan
- Personal Information:**
  - Negeri:\*\*** Negeri Sembilan
  - Bandar:\*\*** Tampin
  - Poskod:\*\*** 36283
  - Bangsa:\*\*** India
  - No Telefon:\*\*** 0362673783
  - Alamat Email:\*\*** gam@gmail.com
  - Taraf Perkahwinan:\*\*** Berkahwin
  - Pendapatan Bulanan (RM):\*\*** 2000.00
  - Pembahagian:** Pembahagian
- Maklumat Pasangan:**
  - Nama Pasangan:\*\*** Gunaki a/p Sivani
  - Jenis Pengenalan:\*\*** Kad Pengenalan Baru
  - No Pengenalan:\*\*** B70201040985
  - Tarikh Lahir:\*\*** 1987-02-01
  - Status Pekerjaan:\*\*** Bekerja Sendiri
  - Pendapatan Bulanan:\*\*** 1800.00
- Buttons:** 'Tambah/Sejarah Permohonan' (orange) and 'Tamat' (red box) are located at the bottom of the form.

Copyright © SPKPM 2016

## 6. Maklumat Permohonan

- i. Paparan **Maklumat Permohonan** dipaparkan setelah klik butang tamat
- ii. Klik pada butang **Kemaskini** untuk mengemaskini permohonan
- iii. Klik pada butang **Cetak Maklumat Permohonan** untuk mencetak maklumat permohonan
- iv. Klik pada butang **Cetak Dokumen LPHS** untuk mencetak dokumen LPHS

The screenshot shows the SPKPM web portal interface. At the top, there is a green navigation bar with the user's name 'H. Hfa Hoolan' and contact information. Below this is a white header with the SPKPM logo and navigation links: LAMAN UTAMA, PERMOHONAN, SEMAKAN, SEHARAI, PROFIL, and KELUAR. The main content area is titled 'Maklumat Permohonan' and contains three buttons: 'Kemaskini', 'Cetak Maklumat Permohonan', and 'Cetak Dokumen LPHS', which are highlighted with a red rectangular box. Below the buttons, the page displays the following information:

Jenis Permohonan : Lelongan  
Saluran Permohonan : Individu  
Pemohon : Chew Yin Gam

PEMEGANG SERAH HAK (BANK)			
Pemegang Serah Hak (Bank)	Bank Islam Malaysia Berhad		
Cawangan	Bandar Baru Salak Tinggi		
Alamat	25, Jalan Salak Selatan		
No Telefon	0196646772		
No Faks	089866212		
Pegawai Bertanggungjawab	Helmi Saadfin		
Alamat Email	m6dn@gmail.com		

MAKLUMAT HARTANAH			
Alamat Hartanah	65, Taman Gunung Tahan, Bandar Kajang, 08789, Hulu Langat, Selangor		
Jenis Hakmilik	Hakmilik Sementara Daerah	Status Pemilikan	Individu
Tarikh Hakmilik		Butiran Hakmilik	89068
Sebab Pindah Milik			
Tarikh Kontrak Lelongan	24 Aug 2016	Harga Bidan	RM 150,000.00

PEMBIDA			
Nama	Lingam a/l Siri	Kad Pengenal Baru	830208009887
Jantina	Lelaki	Tarikh Lahir	8 Feb 1983
Taraf Perkahwinan	Berkahwin	Bangsa	India
Kecacatan	Tiada	Tanggungan	4 orang
Alamat	Kg Seri Nelayan, 36283, Tampin, Negeri Sembilan		
Tempoh Menetap di Selangor	34 tahun		
Status Pekerjaan	Bekerja Sendiri	Pendapatan Bulanan	RM2000.00
Alamat Email	gam@gmail.com	No Telefon	0162673783
Pembahagian			

MAKLUMAT PASANGAN PEMBIDA			
Nama Pasangan	Gurnaki a/p Sivam		
Kad Pengenal Baru	870201040988	Tarikh Lahir	1 Feb 1987
Status Pekerjaan	Bekerja Sendiri	Pendapatan Bulanan	RM 1,800.00

## Aktiviti 5 : Permohonan – Selangorku (Peguam)

### 1. Daftar Permohonan

#### **Cara:**

- i. Klik pada butang **Permohonan**

- ii. Paparan untuk permohonan dipaparkan
- iii. Pilih **Jenis Permohonan (Rumah Kos Rendah dan Selangorku Jenis A)** dan **Saluran Permohonan (Peguam)**
- iv. Klik **Seterusnya**

## 2. Daftar Peguam

- i. Paparan permohonan untuk jenis permohonan (rumah kos rendah dan selangorku jenis A) dan saluran permohonan (peguam) dipaparkan bermula dengan **Daftar Peguam**
- ii. Isi semua maklumat yang diperlukan
  - a. (\*\* adalah maklumat yang wajib di isi)
- iii. Klik pada butang **Seterusnya** untuk meneruskan ke halaman seterusnya
- iv. Klik pada butang **Sebelumnya** untuk kembali pada halaman sebelumnya

Hi, Ifta Roslan | info[at]selangorku.gov.my | (03) 55103924

SPKPM | LAMAN UTAMA | PERMOHONAN | SEMAKAN | SENARAI | PROFIL | KELUAR

1. Jenis Permohonan - Rumah Kos Rendah dan Selangorku Jenis A  
2. Saluran Permohonan - Peguam

Daftar Permohonan Kebenaran Pindah Milik Rumah Kos Rendah dan Selangorku Jenis A

Daftar Peguam | Hartanah | Penjual (Penerah Pindah Milik) | Pembeli (Penerima Pindah Milik)

Beneficiari/Pihak Berkepentingan

Sebelumnya | Seterusnya

No Pendaftaran Syarikat \*\*  
23344-G

No Rujukan \*\*  
43212

Alamat Peguam \*\*  
456, Taman Seri Petaling

Negeri \*\*  
Wilayah Persekutuan Putrajaya

Poskod \*\*  
18902

No Telefon \*\*  
0195336373

Nama Syarikat \*\*  
Sunlight Sdn Bhd

Nama Pegawai \*\*  
Rostan Hassan

Bandar \*\*  
-

Alamat Emel \*\*  
lan@gmail.com

No Faks  
0175367333

Sebelumnya | Seterusnya

Copyright © SPKPM 2016

### 3. Hartanah

- i. Paparan maklumat **Hartanah** dipaparkan setelah klik pada butang seterusnya
- ii. Isi semua maklumat yang diperlukan
  - a. (\*\* adalah maklumat yang wajib di isi)
- iii. Klik pada butang **Seterusnya** untuk meneruskan ke halaman seterusnya
- iv. Klik pada butang **Sebelumnya** untuk kembali pada halaman sebelumnya

The screenshot displays the SPKPM web application interface. At the top, there is a navigation bar with the SPKPM logo and menu items: LAMAN UTAMA, PERMOHONAN, SEMAKAN, SENARAI, PROFIL, and KELUAR. Below the navigation bar, the user's profile information is shown: 1. Jenis Permohonan: Rumah Kos Rendah dan Selangorku Jenis A, and 2. Saluran Permohonan: Pegawai.

The main content area is titled 'Daftar Permohonan Kebenaran Pindah Milik Rumah Kos Rendah dan Selangorku Jenis A'. It features a tabbed interface with three tabs: 'Hartanah' (highlighted in red), 'Penjual (Penyerah Pindah Milik)', and 'Pembeli (Penerima Pindah Milik)'. Below the tabs, there are buttons for 'Sebelumnya' and 'Seterusnya'. A 'Maklumat Hartanah' section is visible, containing the following fields:

- Pemohon \*\*: Penjual (Penyerah Pindah Milik)
- Alamat Hartanah \*\*: 23, Jalan Setasih
- Negeri \*\*: Selangor
- Daerah \*\*: Kuala Selangor
- Mukim \*\*: Pekan Batang Berjuntai
- Poskod \*\*: 18999
- Jenis Hakmilik \*\*: Pajak Mukim
- Status Pemilikan \*\*: Individu
- Budiran Hakmilik Hartanah \*\*: 36868
- Tarikh Hakmilik: 2017-01-03
- Tarikh S&P (ASAL): 2017-01-10
- Harga Belian Asal (RM): 150000
- Tarikh S&P (BARU): 2017-02-02
- Harga Asalan (RM): 200000

At the bottom of the form, there is a section for 'Sebab Pindah Milik (Jika Ada)' with a text area for 'Alasan Pindah Milik'. The 'Seterusnya' button at the bottom right is highlighted in red.



#### 4. Penjual (Penyerah Pindah Milik)

- i. Paparan **Penjual (Penyerah Pindah Milik)** dipaparkan setelah klik pada butang seterusnya
- ii. Isi semua maklumat yang diperlukan
  - a. (\*\* adalah maklumat yang wajib di isi)
- iii. Klik pada butang **Seterusnya** untuk meneruskan ke halaman seterusnya
- iv. Klik pada butang **Sebelumnya** untuk kembali pada halaman sebelumnya

The screenshot displays the SPKPM web portal interface. At the top, there is a green header with the user's name 'Iffah Izzatan', a contact number '031 5510 3924', and a language dropdown set to 'Melayu'. Below the header, the main navigation menu includes 'LAMAN UTAMA', 'PERMOHONAN', 'SEMAKAN', 'SENARAI', 'PROFIL', and 'KELUAR'. The current page is titled 'Daftar Permohonan Kebenaran Pindah Milik Rumah Kos Rendah dan Selangorku Jenis A'. The form is divided into two main sections: 'Daftar Pengguna' and 'Hartanah'. The 'Daftar Pengguna' section is currently active, showing a form for the seller ('Penjual (Penyerah Pindah Milik)'). The form includes fields for 'Nama Penjual \*\*' (filled with 'Nurul Affah Affin'), 'Jenis Pengenalan \*\*' (dropdown set to 'Kad Pengenalan Baru'), 'No Pengenalan \*\*' (filled with '910725025872'), 'Alamat (Surat Menyurat) \*\*' (filled with '56, Jalan Taratal'), 'Negeri \*\*' (dropdown set to 'Melaka'), 'Bandar \*\*' (dropdown set to 'Alor Gajah'), 'Poskod \*\*' (filled with '98009'), 'Bangsa \*\*' (dropdown set to 'Melayu'), 'No Telefon \*\*' (filled with '0197432982'), 'Alamat Email \*\*' (filled with 'iffah@gmail.com'), and 'Taraf Perkahwinan \*\*' (dropdown set to 'Bujang'). There is also a 'Pembahagian' dropdown set to 'Pembahagian'. A 'Tambah Senarai Penjual' button is located at the bottom right of the form. Navigation buttons 'Sebelumnya' and 'Seterusnya' are also present. The footer of the page contains the text 'Copyright © SPKPM 2016'.

## 5. Pembeli (Penerima Pindah Milik)

- i. Paparan **Pembeli (Penerima Pindah Milik)** dipaparkan setelah klik pada butang seterusnya
- ii. Isi semua maklumat yang diperlukan
  - a. (\*\* adalah maklumat yang wajib di isi)
- iii. Klik pada butang **Seterusnya** untuk meneruskan ke halaman seterusnya
- iv. Klik pada butang **Sebelumnya** untuk kembali pada halaman sebelumnya

1. Jenis Permohonan : Rumah Kos Rendah dan Selangorku Jenis A  
2. Saluran Permohonan : Peguam

Daftar Permohonan Kebenaran Pindah Milik Rumah Kos Rendah dan Selangorku Jenis A

Daftar Peguam Hartanah Penjual (Penyarah Pindah Milik) **Pembeli (Penerima Pindah Milik)**

Beneficiari/Pihak Berkepentingan

Sebelumnya Seterusnya

Nama Penerima \*\*  
Siti Aishah Samsudin

Jantina \*\*  
Perempuan

Jenis Pengenalan \*\*  
Kad Pengenalan Baru

No Pengenalan \*\*  
920206025456

Tarikh Lahir \*\*  
1992-02-06

Kecacatan \*\*  
Ya

Status Pekerjaan \*\*  
Bekerja Sendiri

Tanggungjawab \*\*  
0

Tempoh Menetap di Selangor \*\*  
2

Jenis Kediaman \*\*  
Sewa

Alamat (Surat Menyurat) \*\*  
76, Taman Muhibah

Negeri \*\*  
Selangor

Bandar \*\*  
Kuala Selangor

Poskod \*\*  
01862

Bangsa \*\*  
Melayu

No Telefon \*\*  
0197446822

Alamat Emel \*\*  
cahi@gmail.com

Tarif Perkahwinan \*\*  
Bijang

Pendapatan Bulanan (RM) \*\*  
2000.00

Pembahagian  
Pembahagian

Tambah Senarai Penerima

Sebelumnya Seterusnya

Copyright © SPKPM 2016

## 6. Benefisiari/Pihak Berkepentingan

- i. Paparan **Benefisiari/Pihak Berkepentingan** dipaparkan setelah klik pada butang seterusnya
- ii. Sila **tick** ruangan Tidak Berkenaan jika bahagian **Benefisiari/Pihak Berkepentingan** ini tidak berkaitan dengan permohonan dan sebaliknya isi maklumat yang diperlukan.
- iii. Isi semua maklumat yang diperlukan
  - a. (\*\* adalah maklumat yang wajib di isi)
- iv. Klik pada butang **Tamat** dan permohonan akan terus dihantar untuk diproses
- v. Klik pada butang **Sebelumnya** untuk kembali pada halaman sebelumnya

1. Jenis Permohonan: Rumah Kos Rendah dan Selangorku Jenis A  
2. Saluran Permohonan: Pajuar

Daftar Permohonan Kebenaran Pindah Milik Rumah Kos Rendah dan Selangorku Jenis A

Daftar Penguam Hartanah Penjual (Pemecah Pindah Milik) Pembeli (Penerima Pindah Milik)

**Benefisiari/Pihak Berkepentingan**

Sebelumnya Tamat

Tidak Berkenaan

Nama  
Ahmad Aziz Bin Salimi

Jenis Pengenalan  
Kad Pengenalan Baru

No Pengenalan  
780909098777

Alamat (Surat Menyurat)  
45, Taman Melati

Negeri  
Selangor

Bandar  
Sabak Bernam

Pasukod  
01872

No Telefon  
0197452672

Alamat Email  
aziz@gmail.com

Kategori Benefisiari (\*\*)  
Waris

Cara Perolehan Kuasa (Catatan) (\*\*)  
Perintah Mahkamah

Sebelumnya Tamat

Copyright © SPKPM 2016

## 7. Maklumat Permohonan

- i. Paparan **Maklumat Permohonan** dipaparkan setelah klik butang tamat
- ii. Klik pada butang **Kemaskini** untuk mengemaskini permohonan
- iii. Klik pada butang **Cetak Maklumat Permohonan** untuk mencetak maklumat permohonan
- iv. Klik pada butang **Cetak Dokumen LPHS** untuk mencetak dokumen LPHS

The screenshot shows the SPKPM web portal interface. At the top, there is a navigation bar with the SPKPM logo and menu items: LAMAN UTAMA, PERMOHONAN, SEMAKAN, SENARAI, PROFIL, and KELUAR. Below the navigation bar, the page title is 'Maklumat Permohonan'. Three buttons are highlighted with a red box: 'Kemaskini', 'Cetak Maklumat Permohonan', and 'Cetak Dokumen LPHS'. The main content area displays the following information:

Jenis Permohonan : Rumah Kos Rendah dan Selangorku, Jenis A.  
 Saluran Permohonan : Pegawai  
 Pemohon : Nurul Afiqah Afiin

**MAKLUMAT HARTANAH**

Alamat Hartanah	23, Taman Selasih, Pekan Batang Berjuntai, 18999, Kuala Selangor, Selangor		
Jenis Hakmilik	Pajakan Mukim	Status Pemilikan	Individu
Tarikh Hakmilik		Butiran Hakmilik	3686B
Sebab Pindah Milik			
Tarikh S&P Asal	10 Jan 2017	Tarikh S&P Baru	2 Feb 2017
Harga Belian (ASAL)	RM 150,000.00	Harga Belian (BARU)	RM 200,000.00

**MAKLUMAT PENJUAL (PENYERAH PINDAH MILIK)**

Nama	Nurul Afiqah Afiin	Kad Pengenalan Baru	910725025872
Taraf Perkahwinan	Bujang	Bangsa	Melayu
Alamat	56, Taman Teratai, 98009, Alor Gajah, Melaka		
Alamat Emel	afiqah@gmail.com	No Telefon	0197432982
Pembahagian			

**MAKLUMAT PEMBELI (PENERIMA PINDAH MILIK)**

Nama	Siti Aishah Samudin	Kad Pengenalan Baru	920206025456
Jantina	Pemempuan	Tarikh Lahir	6 Feb 1992
Taraf Perkahwinan	Bujang	Bangsa	Melayu
Kecacatan	Ada	Tanggungan	Tiada
Alamat	76, Taman Muhibah, 01862, Kuala Selangor, Selangor		
Tempoh Menetap di Selangor	2 tahun		
Status Pekerjaan	Bekerja Sendiri	Pendapatan Bulanan	RM2000.00
Alamat Emel	ash@gmail.com	No Telefon	0197446822
Pembahagian			

**MAKLUMAT BENEFSIARI/PRIAK BERKEPENTINGAN**

Nama	Ahmad Azli Bin Salimi	Kad Pengenalan Baru	780909098777
Kategori Bénéfisiari	Waris	Cara Perolehan Kuasa	Perintah Mahkamah
Alamat	45, Taman Melati, 01872, Sabaik Bernam, Selangor		
Alamat Emel	azli@gmail.com	No Telefon	0197452672

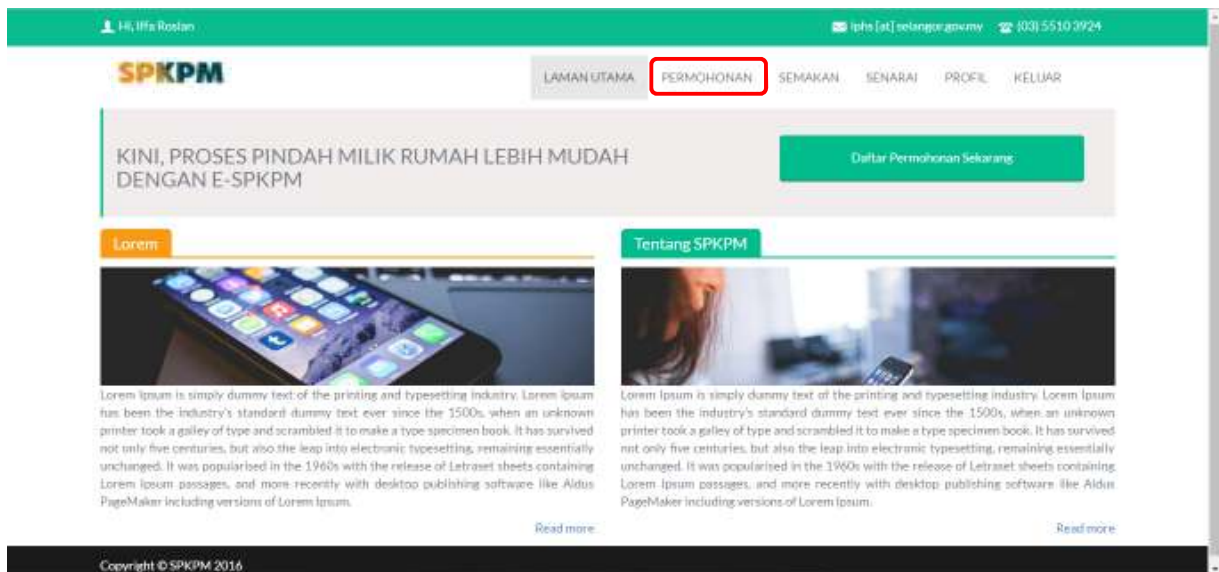
Copyright © SPKPM 2016

## Aktiviti 6 : Permohonan – Selangorku (Individu)

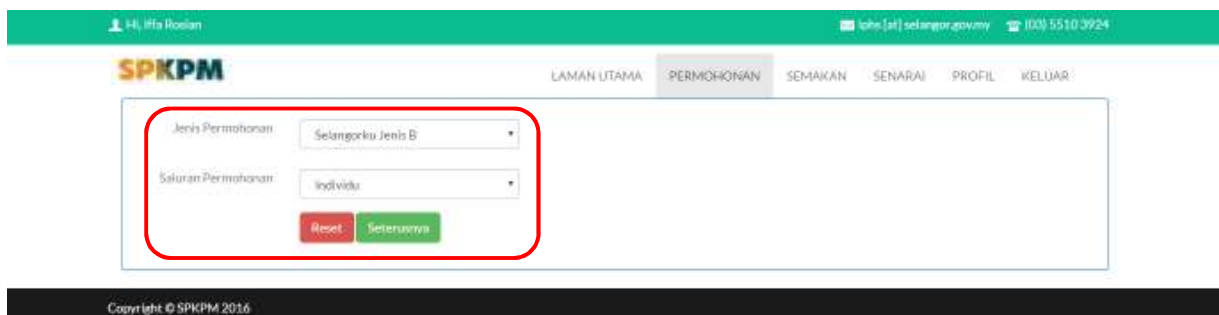
### 1. Daftar Permohonan

#### **Cara:**

- i. Klik pada butang **Permohonan**



- ii. Paparan untuk permohonan dipaparkan
- iii. Pilih **Jenis Permohonan (Selangorku Jenis B)** dan **Saluran Permohonan (Individu)**
- iv. Klik **Seterusnya**



## 2. Hartanah

- i. Paparan maklumat **Hartanah** dipaparkan setelah klik pada butang seterusnya
- ii. Isi semua maklumat yang diperlukan
  - a. (\*\* adalah maklumat yang wajib di isi)
- iii. Klik pada butang **Seterusnya** untuk meneruskan ke halaman seterusnya
- iv. Klik pada butang **Sebelumnya** untuk kembali pada halaman sebelumnya

The screenshot shows the SPKPM web application interface. At the top, there is a green navigation bar with the user's name 'H. Iffa Roslan', the website URL 'spkpm[at]selangor.gov.my', and the time '03:55:10 3924'. Below the navigation bar, the main content area is titled 'Daftar Permohonan Kebenaran Pindah Milik Rumah Kos Rendah dan Selangorku Jenis A'. The 'Hartanah' button is highlighted with a red box. The form contains the following fields:

- Pemohon \*\***: Penjual (Penyerah Pindah Milik)
- Alamat Hartanah \*\***: 23, Jalan Setasih
- Negeri \*\***: Selangor
- Daerah \*\***: Kuala Selangor
- Mukim \*\***: Pekan Batang Berjuntai
- Poskod \*\***: 18999
- Jenis Hakmilik \*\***: Pajak Mukim
- Status Pemilikan \*\***: Individu
- Butiran Hakmilik Hartanah \*\***: 36868
- Tarikh Hakmilik**: 2017-01-03
- Tarikh S&P (ASAL)**: 2017-01-10
- Harga Belian Asal (RM)**: 150000
- Tarikh S&P (BARU)**: 2017-02-02
- Harga Aslian (RM)**: 200000

At the bottom of the form, there is a section for 'Sebab Pindah Milik (Jika Ada)' with a text area for 'Alasan Pindah Milik'. The 'Seterusnya' button is highlighted with a red box.

### 3. Penjual (Penyerah Pindah Milik)

- i. Paparan **Penjual (Penyerah Pindah Milik)** dipaparkan setelah klik pada butang seterusnya
- ii. Isi semua maklumat yang diperlukan
  - a. (\*\* adalah maklumat yang wajib di isi)
- iii. Klik pada butang **Seterusnya** untuk meneruskan ke halaman seterusnya
- iv. Klik pada butang **Sebelumnya** untuk kembali pada halaman sebelumnya

The screenshot displays the SPKPM web portal interface. At the top, there is a green header with the user's name 'Iffah Izzatan', a contact number '033 5510 3924', and a language dropdown set to 'Melayu'. The main navigation menu includes 'LAMAN UTAMA', 'PERMOHONAN', 'SEMAKAN', 'SENARAI', 'PROFIL', and 'KELUAR'. The current page is titled 'Daftar Permohonan Kebenaran Pindah Milik Rumah Kos Rendah dan Selangorku Jenis A'. Below the title, there are two tabs: 'Daftar Pengguna' and 'Hartanah'. The 'Penjual (Penyerah Pindah Milik)' tab is selected and highlighted with a red box. The form contains the following fields:

- Nama Penjual \*\***: Nurul Affah Affin
- Jenis Pengenalan \*\***: Kad Pengenalan Baru
- No Pengenalan \*\***: 910725025872
- Alamat (Surat Menyurat) \*\***: 56, Jalan Taratal
- Negeri \*\***: Melaka
- Bandar \*\***: Alor Gajah
- Poskod \*\***: 98009
- Bangsa \*\***: Melayu
- No Telefon \*\***: 0197432982
- Alamat Email \*\***: iffah@gmail.com
- Taraf Perkahwinan \*\***: Bujang
- Pembahagian**: Pindahhajian

At the bottom of the form, there is an orange button labeled 'Tambah Senarai Penjual' and a 'Seterusnya' button highlighted with a red box. The footer of the page reads 'Copyright © SPKPM 2016'.

#### 4. Pembeli (Penerima Pindah Milik)

- i. Paparan **Pembeli (Penerima Pindah Milik)** dipaparkan setelah klik pada butang seterusnya
- ii. Isi semua maklumat yang diperlukan
  - a. (\*\* adalah maklumat yang wajib di isi)
- iii. Klik pada butang **Seterusnya** untuk meneruskan ke halaman seterusnya
- iv. Klik pada butang **Sebelumnya** untuk kembali pada halaman sebelumnya

1. Jenis Permohonan : Rumah Kos Rendah dan Selangorku Jenis A  
 2. Saluran Permohonan : Peguam

Daftar Permohonan Kebenaran Pindah Milik Rumah Kos Rendah dan Selangorku Jenis A

Daftar Peguam Hartanah Penjual (Penyarah Pindah Milik) **Pembeli (Penerima Pindah Milik)**

Beneficiari/Pihak Berkepentingan

Sebelumnya Seterusnya

Nama Penerima \*\*  
 Siti Aishah Samsudin

Jantina \*\*  
 Perempuan

Jenis Pengenalan \*\*  
 Kad Pengenalan Baru

No Pengenalan \*\*  
 920206025456

Tarikh Lahir \*\*  
 1992-02-06

Kecacatan \*\*  
 Ya

Status Pekerjaan \*\*  
 Bekerja Sendiri

Tanggungjawab \*\*  
 0

Tempoh Menetap di Selangor \*\*  
 2

Jenis Kediaman \*\*  
 Sewa

Alamat (Surat Menyurat) \*\*  
 76, Taman Muhibah

Negeri \*\*  
 Selangor

Bandar \*\*  
 Kuala Selangor

Poskod \*\*  
 01862

Bangsa \*\*  
 Melayu

No Telefon \*\*  
 0197446822

Alamat Emel \*\*  
 cah@gmail.com

Tarif Perkahwinan \*\*  
 Bujang

Pendapatan Bulanan (RM) \*\*  
 2000.00

Pembahagian  
 Pembahagian

Tambah Senarai Penerima

Sebelumnya Seterusnya

Copyright © SPKPM 2016



## 5. Benefisiari/Pihak Berkepentingan

- i. Paparan **Benefisiari/Pihak Berkepentingan** dipaparkan setelah klik pada butang seterusnya.
- ii. Sila **tick** ruangan Tidak Berkenaan jika bahagian **Benefisiari/Pihak Berkepentingan** ini tidak berkaitan dengan permohonan dan sebaliknya isi maklumat yang diperlukan.
- iii. Isi semua maklumat yang diperlukan
  - a. (\*\* adalah maklumat yang wajib di isi)
- iv. Klik pada butang **Tamat** dan permohonan akan terus dihantar untuk diproses
- v. Klik pada butang **Sebelumnya** untuk kembali pada halaman sebelumnya

1. Jenis Permohonan: Rumah Kos Rendah dan Selangorku Jenis A  
2. Saluran Permohonan: Pajuar

Daftar Permohonan Kebenaran Pindah Milik Rumah Kos Rendah dan Selangorku Jenis A

Daftar Penguam Hartanah Penjual (Pemecah Pindah Milik) Pembeli (Penerima Pindah Milik)

**Benefisiari/Pihak Berkepentingan**

Sebelumnya Tamat

Tidak Berkenaan

Nama  
Ahmad Aziz Bin Salimi

Jenis Pengenalan  
Kad Pengenalan Baru

No Pengenalan  
780909098777

Alamat (Surat Menyurat)  
45, Taman Melati

Negeri  
Selangor

Bandar  
Sabak Bernam

Pasukod  
01872

No Telefon  
0197452672

Alamat Email  
aziz@gmail.com

Kategori Benefisiari (\*\*)  
Waris

Cara Perolehan Kuasa (Catatan) (\*\*)  
Perintah Mahkamah

Sebelumnya Tamat

Copyright © SPKPM 2016

## 6. Maklumat Permohonan

- i. Paparan **Maklumat Permohonan** dipaparkan setelah klik butang tamat
- ii. Klik pada butang **Kemaskini** untuk mengemaskini permohonan
- iii. Klik pada butang **Cetak Maklumat Permohonan** untuk mencetak maklumat permohonan
- iv. Klik pada butang **Cetak Dokumen LPHS** untuk mencetak dokumen LPHS

The screenshot shows the SPKPM web application interface. At the top, there is a navigation bar with the SPKPM logo and menu items: LAMAN UTAMA, PERMOHONAN, SEMAKAN, SENARAI, PROFIL, and KELUAR. Below the navigation bar, the page title is 'Maklumat Permohonan'. Three buttons are highlighted with a red box: 'Kemaskini', 'Cetak Maklumat Permohonan', and 'Cetak Dokumen LPHS'. The main content area displays the following information:

Jenis Permohonan : Rumah Kos Rendah dan Selangorku, Jenis A.  
 Saluran Permohonan : Pegawai  
 Pemohon : Nurul Afiqah Afiin

**MAKLUMAT HARTANAH**

Alamat Hartanah	23, Taman Selasih, Pekan Batang Berjuntal, 18999, Kuala Selangor, Selangor		
Jenis Hakmilik	Pajakan Mukim	Status Pemilikan	Individu
Tarikh Hakmilik		Butiran Hakmilik	36868
Sebab Pindah Milik			
Tarikh S&P Asal	10 Jan 2017	Tarikh S&P Baru	2 Feb 2017
Harga Belian (ASAL)	RM 150,000.00	Harga Belian (BARU)	RM 200,000.00

**MAKLUMAT PENJUAL (PENYERAH PINDAH MILIK)**

Nama	Nurul Afiqah Afiin	Kad Pengenalan Baru	910725025872
Taraf Perkahwinan	Bujang	Bangsa	Melayu
Alamat	56, Taman Teratai, 98009, Alor Gajah, Melaka		
Alamat Emel	afiqah@gmail.com	No Telefon	0197432982
Pembahagian			

**MAKLUMAT PEMBELI (PENERIMA PINDAH MILIK)**

Nama	Siti Aishah Samudin	Kad Pengenalan Baru	920206025456
Jantina	Pemempuan	Tarikh Lahir	6 Feb 1992
Taraf Perkahwinan	Bujang	Bangsa	Melayu
Kecacatan	Ada	Tanggungan	Tiada
Alamat	76, Taman Muhibah, 01862, Kuala Selangor, Selangor		
Tempoh Menetap di Selangor	2 tahun		
Status Pekerjaan	Bekerja Sendiri	Pendapatan Bulanan	RM2000.00
Alamat Emel	ash@gmail.com	No Telefon	0197446822
Pembahagian			

**MAKLUMAT BENEFSIARI/PRIAK BERKEPENTINGAN**

Nama	Ahmad Azli Bin Salimi	Kad Pengenalan Baru	780909098777
Kategori Bénéfisiari	Waris	Cara Perolehan Kuasa	Perintah Mahkamah
Alamat	45, Taman Melati, 01872, Sabaik Bernam, Selangor		
Alamat Emel	azli@gmail.com	No Telefon	0197452672

Copyright © SPKPM 2016

## Aktiviti 7 : Semakan Permohonan

### 1. Menyemak Permohonan

#### Cara:

- i. Klik pada butang **Semakan**
- ii. Isi **No Kad Pengenalan** dan tekan butang **Cari**
- iii. Semakan status permohonan dipaparkan

The screenshot shows the SPKPM website interface. At the top, there is a green header with the user name 'Hi, Iffa Roslan', email 'iphs [at] selangor.gov.my', and phone number '(03) 5510 3924'. Below the header, the SPKPM logo is on the left, and navigation links 'LAMAN UTAMA', 'PERMOHONAN', 'SEMAKAN', 'SENARAI', 'PROFIL', and 'KELUAR' are on the right. The 'SEMAKAN' link is highlighted with a red box. Below the navigation, there is a blue button labeled 'Semakan Status Permohonan'. Underneath, there is a search input field containing the number '700102077336' and a blue 'Cari' button. Below the search field, it says 'Carian : 700102077336'. A table displays the search results:





Tarikh Permohonan	Jenis Permohonan	Tarikh Terima Dokumen	Status	Catatan
06 Jan 2017	Lelongan	09 Jan 2017	Dalam Proses	

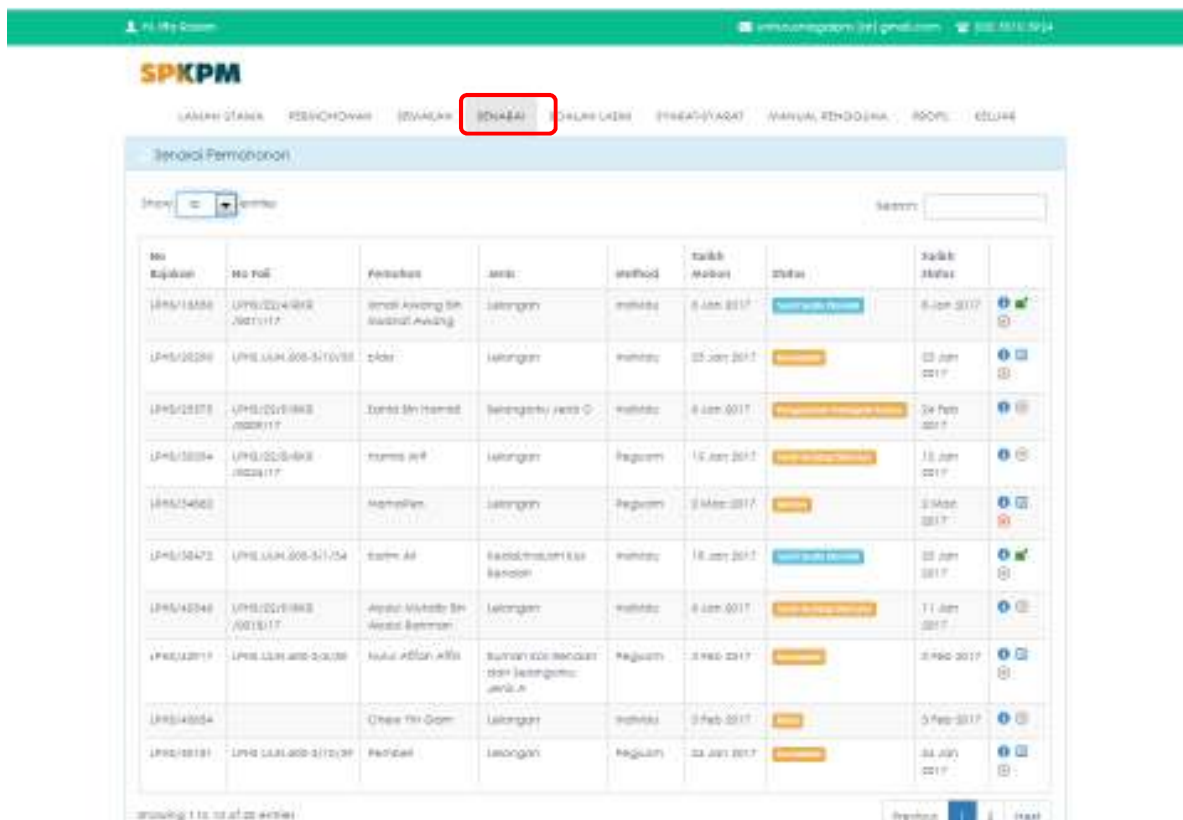
At the bottom of the page, there is a black footer with the text 'Copyright © SPKPM 2016'.

## Aktiviti 8 : Senarai Permohonan

### 1. Melihat Senarai Permohonan

#### Cara:

- i. Klik pada butang **Senarai**
- ii. Senarai permohonan dipaparkan
- iii. Halaman ini membenarkan pengguna untuk :
  -  Lihat Permohonan
  -  Lihat Makluman
  -  Kemaskini Permohonan
  -  Batal Permohonan



The screenshot shows the SPKPM web application interface. At the top, there is a navigation bar with the SPKPM logo and several menu items: LAMPAH STANK, PESICHOVAH, (DIAJAH), **SENARAI** (highlighted with a red box), DALAM LAIN, PIRASO(YAQT), MARJAL RINDOJINA, ROOM, and (ELU4). Below the navigation bar, there is a section titled "Senarai Permohonan". This section includes a "Show" dropdown menu set to "semua" and a search input field. The main content is a table with the following columns: No. Rajuan, No. NoE, Penuntut, Akaun, Method, Tarikh Mula, Status, and Tarikh Mula. The table contains 10 rows of application data.

No. Rajuan	No. NoE	Penuntut	Akaun	Method	Tarikh Mula	Status	Tarikh Mula
IPMS1858	IPMS024983-021117	Amal Awang Sh Ahmad Awang	Latangin	Malibu	8 Jan 2017	Permohonan Bermanfaat	8 Jan 2017
IPMS18298	IPMS024983-011018	zida	Latangin	Malibu	25 Jan 2017	Permohonan Bermanfaat	25 Jan 2017
IPMS18378	IPMS024983-020817	Diana Sh Harah	Selangor/ Joho C	Malibu	8 Jan 2017	Permohonan Bermanfaat	24 Feb 2017
IPMS18384	IPMS024983-022817	hamsy h	Latangin	Regum	15 Jan 2017	Permohonan Bermanfaat	15 Jan 2017
IPMS18462		Mahdhan	Latangin	Regum	2 Mar 2017	Permohonan Bermanfaat	2 Mar 2017
IPMS18472	IPMS024983-011018	Amal Sh	Selangor/ Joho C	Malibu	18 Jan 2017	Permohonan Bermanfaat	25 Jan 2017
IPMS18348	IPMS024983-001817	Amal Mhd Sh Ahmad Berman	Latangin	Malibu	8 Jan 2017	Permohonan Bermanfaat	11 Jan 2017
IPMS18317	IPMS024983-020817	Hulu Afdan Afa	Selangor/ Joho C	Regum	3 Feb 2017	Permohonan Bermanfaat	3 Feb 2017
IPMS18354		Cherif Nizam	Latangin	Malibu	3 Feb 2017	Permohonan Bermanfaat	5 Feb 2017
IPMS18181	IPMS024983-011018	Faridat	Latangin	Regum	23 Jan 2017	Permohonan Bermanfaat	24 Jan 2017

Showing 1 to 10 of 22 entries

## Aktiviti 9 : Profil

### 1. Mengedit Profil

#### Cara:

- i. Klik pada butang **Profil** dan profil diri akan dipaparkan
- ii. Halaman ini membenarkan pengguna untuk mengemaskini butiran profil
- iii. Tekan butang **Simpan** untuk simpan maklumat yang telah diedit

The screenshot shows the SPKPM user profile editing interface. At the top, there is a green navigation bar with the user's name 'Iffa Roslan', the website URL 'ipm[at]sebmppn.gov.my', and a phone number '(03) 5510 3924'. Below the navigation bar, the 'SPKPM' logo is on the left, and a menu with options 'LAMAIN UTAMA', 'PERMOHONAN', 'SEMAKAN', 'SENARAI', 'PROFIL', and 'KELUAR' is on the right. The 'PROFIL' option is highlighted with a red box. The main content area is titled 'Profil Diri' and 'Kemaskini Butiran'. It includes a profile picture placeholder (300x150) with a 'Pilih Gambar' button. Below this are input fields for 'No MyKad' (890909099090), 'Nama' (Iffa Roslan), and 'Email' (iffawings25@gmail.com). There are also fields for 'Kota Lakaan' and 'Pengesahan Kata Lakaan'. The 'Jantina' section has radio buttons for 'Lelaki' and 'Perempuan'. The 'Alamat' field is empty. The 'Pilih Negara' dropdown is set to 'Sila Pilih'. Below this are input fields for 'Negeri', 'Daerah', 'Poskod', and 'Tarikh Lahir'. The 'Simpan' button at the bottom is highlighted with a red box.

## Aktiviti 10 : Keluar

### 1. Log Keluar

#### **Cara:**

- i. Klik pada butang **Keluar** untuk log keluar
  
- ii. Paparan log masuk akan dipaparkan setelah menekan butang keluar

